

Verstärken Sie unser Team! IT-Administrator (m/w/d)

Als mittelständisches IT-Systemhaus bietet die Logata Digital Solutions GmbH ihren Kunden umfassende Lösungen und kompetente Dienstleistungen für Ihre IT-Infrastruktur. Dabei kann die Logata für die Leistungserbringung auf ein eigenes Rechenzentrum zurückgreifen und stellt sich außerdem als Managed Service Provider auf. Darüber hinaus finden die Kunden in der Logata den perfekten Partner für die Digitalisierung ihrer Geschäftsprozesse. Die Betreuung von Kundenumgebungen vor Ort und die Bereitstellung eines User-Helpdesks runden den Service ab. Als Arbeitgeber bietet das Unternehmen ein professionelles Umfeld, welches interessante Chancen und langfristige Perspektiven bietet.

**Für den Standort Bocholt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen
IT-Administrator (m/w/d) in Teil- oder Vollzeit.**

Das bringen Sie mit:

- abgeschlossene technische Ausbildung oder entsprechende Berufspraxis im IT-Umfeld
- Berufserfahrung im IT-Support im Server- und/oder Netzwerkbereich
- grundlegende Kenntnisse in der Administration von Windows Serverumgebungen und/oder Netzwerkkomponenten (Switches und Router)
- ausgeprägte Motivation sich in neue Themen einzuarbeiten und diese voranzubringen
- Dienstleistungs- und Kundenorientiertes Auftreten, sowie eine eigenverantwortliche, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Spaß an der Teamarbeit
- gute Kommunikationsfähigkeiten in deutscher und englischer Sprache in Wort und Schrift
- Führerschein der Klasse B für projektbezogene Reisetätigkeiten

Das sind Ihre Aufgaben:

- Sie stellen den reibungslosen Betrieb der IT-Infrastruktur für das eigene Rechenzentrum und für Kunden sicher
- Administration von Netzwerk, Backup- und Serversystemen

- Client- und Geräteverwaltung
- Fehleranalyse und Störungsbeseitigung im First/Second Level Support
- Kontinuierliche Weiterentwicklung der eigenen Kenntnisse und Transfer in die betrieblichen Prozesse ist Teil Ihres Handelns.
- Ihre Projekte und Tätigkeiten erfassen Sie gewissenhaft im Ticketsystem.

Das bieten wir Ihnen:

- eine unbefristete Festanstellung in Teil- oder Vollzeit
- eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ein flexibles Arbeitsumfeld mit der Möglichkeit zum Home-Office
- berufliche Perspektiven und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein gutes Betriebsklima in einem sympathischen Team
- intensive Einarbeitung, Mentoring und Schulung
- ein Firmen-Smartphone zur privaten Nutzung
- 30 Tage Urlaub
- weitere Sozialleistungen, wie z.B. Betriebliche Altersvorsorge, JobRad

Wenn Ihnen unser Stellenangebot zusagt, senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen inkl. Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins an Frau Maike Schmeing: